

**CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES
(C. P. S.)**



SOMMAIRE

ARTICLE 1	:	OBJET DU MARCHE.
ARTICLE 2	:	MAITRISE D'OUVRAGE DELEGUEE ET REGLEMENT DE PASSATION APPLICABLE
ARTICLE 3	:	DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHE.
ARTICLE 4	:	AUTRES TEXTES APPLICABLES.
ARTICLE 5	:	CARACTERE DES PRIX.
ARTICLE 6	:	NATURE DES PRIX.
ARTICLE 7	:	DROITS DE TIMBRES.
ARTICLE 8	:	DELAI D'EXECUTION ET PENALITES DE RETARD.
ARTICLE 9	:	CAUTIONNEMENTS PROVISOIRE ET DEFINITIF.
ARTICLE 10	:	LIVRAISON DES EQUIPEMENTS AU SITE BENEFICIAIRE
ARTICLE 11	:	MODALITES DE VERIFICATION DE CONFORMITE TECHNIQUE
ARTICLE 12	:	MODALITES DE RECEPTION DES EQUIPEMENTS
ARTICLE 13	:	FORMATION
ARTICLE 14	:	RECEPTIONS PROVISOIRE ET DEFINITIVE.
ARTICLE 15	:	MODE DE REGLEMENT.
ARTICLE 16	:	MODALITES DE PAIEMENT.
ARTICLE 17	:	UTILISATION DES DOCUMENTS CONTRACTUELS ET DIFFUSION DE RENSEIGNEMENTS.
ARTICLE 18	:	BREVETS.
ARTICLE 19	:	SOUS-TRAITANCE.
ARTICLE 20	:	DOMICILE DU TITULAIRE
ARTICLE 21	:	VALIDITE DU MARCHE.
ARTICLE 22	:	DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHE.
ARTICLE 23	:	GARANTIE.
ARTICLE 24	:	RETENUE DE GARANTIE.
ARTICLE 25	:	DELAI DE GARANTIE.
ARTICLE 26	:	RESTITUTION DES CAUTIONNEMENTS PROVISOIRE ET DEFINITIF ET PAIEMENT DE LA RETENUE DE GARANTIE
ARTICLE 27	:	ASSURANCE ET RESPONSABILITES.
ARTICLE 28	:	REGLEMENT DES CONTESTATIONS.
ARTICLE 29	:	NANTISSEMENT.
ARTICLE 30	:	RESILIATION DU MARCHE.
ARTICLE 31	:	MESURES COERCITIVES



CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPÉCIALES

Marché n° / 2025.

Passé en application de l'alinéa 1 du paragraphe I-1 et l'alinéa b) du paragraphe I-3 de l'article 19 et de l'alinéa b) du paragraphe 3 de l'article 20, du règlement de la Foncière CMC SA, approuvé le 15 juillet 2025, relatif aux marchés publics de la Société Foncière CMC SA

Entre les soussignés :

LA SOCIETE FONCIERE CMC S.A. ou son délégué, représentée par son Directeur Général
Mme Loubna TRICHA,



Et,

D'autre part :

La société :

- Titulaire du compte (à la Trésorerie Générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro.....

- Adresse du siège social de la société :

- Adresse du domicile élu :

- Affiliée à la CNSS sous le n° :

- Inscrite au registre de commerce de (localité) sous le n° :

- Patente n° :

- N° d'identification fiscale

- n° de l'identifiant Commun de l'Entreprise :

- Représentée par :

Monsieur

Agissant au nom et pour le compte de ladite société en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés,

CHAPITRE I : CLAUSES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES :

ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ ET MODE DE PASSATION

Le présent marché a pour objet : **Acquisition, livraison et installation du mobilier de l'espace coworking destiné au CMC de Dakhla.**

Le présent marché est passé en application de l'alinéa 1 du paragraphe I de l'article 19 et de l'alinéa b) du paragraphe 3 de l'article 20 du décret n° 2-22-431 relatif aux marchés publics.

ARTICLE 2 : MAITRISE D'OUVRAGE DELEGUEE ET REGLEMENT DE PASSATION APPLICABLE

SOCIETE FONCIERE CMC S.A. a confié à l'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion de Formation professionnel (OFPPT) la mission globale de maîtrise d'ouvrage déléguée du programme des Cités des Métiers et des Compétences.

A cet effet, le Maître d'Ouvrage Délégué (OFPPT) agira pour l'accomplissement de la mission qui lui est confiée au nom et pour le compte du Maître d'Ouvrage (SOCIETE FONCIERE CMC S.A.).

ARTICLE 3 : DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHÉ

Les documents contractuels sont par ordre de priorité :

- 1- L'acte d'engagement,
- 2- Le présent cahier des prescriptions spéciales,
- 3- Le bordereau des prix - détail estimatif,
- 4- L'offre technique du titulaire,
- 5- Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux (CCAGT), approuvé par le Décret n° 2-14-394 du 06 Chaâbane 1437 (13 mai 2016).

En cas de discordance ou de contradiction entre les documents constitutifs du marché, autres que celles se rapportant à l'offre financière tel que décrit dans le règlement de la Foncière CMC SA, ceux-ci prévalent dans l'ordre où ils sont énumérés ci-dessus.

ARTICLE 4 : AUTRES TEXTES APPLICABLES

Le titulaire du marché est soumis aux dispositions notamment des textes suivants :

- Le règlement propre de la foncière CMC SA approuvé le 15 Juillet 2025
- Le Décret n° 2-14-394 du 06 Chaâbane 1437 (13 mai 2016) approuvant Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux.
- La loi n°69-00 relative au contrôle financier de l'Etat sur les entreprises publiques et autres organismes (B.O. n°5170 du 18/12/2003).



- Le dahir n°1.85.347 du 20/12/1985 relatif à l'institution générale de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA).
- Le dahir n° 1-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 février 2015) portant promulgation de la loi n°112-13 relative au nantissement des marchés publics.
- Le décret royal n° 330-66 du 10 moharrem 1387 (21 avril 1967) portant règlement général de comptabilité publique tel qu'il a été modifié et complété.
- L'arrêté 2-3663 du 13 /07/2005 portant Organisation financière et comptable de l'OFPPT.
- La décision du Ministre des Finances et de la Privatisation - DEPP n° 2-0610 du 26 Février 2008 fixant le visa préalable du contrôleur d'Etat de l'OFPPT pour les marchés de fournitures et de prestation de service dont le montant est supérieur à 1 000 000,00 DHS.
- Les textes officiels réglementant la main d'œuvre et les salaires.
- L'arrêté du ministre délégué auprès de la ministre de l'économie et des finances, chargé du budget n° 1692-23 du 4 hijra 1444 (23 Juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces, relatifs aux marchés publics ;

Ainsi que tous les textes réglementaires ayant trait aux marchés publics rendus applicables à la date limite de réception des offres.

ARTICLE N°5 : CARACTERE DES PRIX

Les prix des prestations objet du présent marché sont fermes.

Toutefois, si le taux de la taxe sur la valeur ajoutée est modifié postérieurement à la date limite de remise des offres, le Maître d'Ouvrage répercute cette modification sur le prix de règlement.

ARTICLE N°6 : NATURE DES PRIX

Le présent marché est à prix unitaires.

Les sommes dues au titulaire sont calculées par application des prix unitaires portés au bordereau des prix - détail estimatif, aux quantités pour les prestations réellement exécutées conformément au marché.

Les prix du marché sont réputés comprendre toutes les dépenses résultant de l'exécution des prestations y compris tous les droits, impôts, taxes, frais généraux, taxes, frais et assurer au prestataire de services une marge pour bénéfice et risques et d'une façon générale toutes les dépenses qui sont la conséquence nécessaire et directe de la livraison des fournitures.

ARTICLE N°7 : DROITS DE TIMBRES

Le titulaire acquitte les droits de timbre dus au titre du marché conformément à la législation en vigueur.



ARTICLE N°8 : DELAI D'EXECUTION ET PENALITES DE RETARD

Délai d'exécution :

Le délai contractuel pour l'exécution des prestations objet du présent marché est de :

✓ **60 jours (Soixante jours)**

Ce délai est incompressible, et comprend aussi bien les délais nécessaires à la procédure de franchise, de transbordement et de passage en Douane.

Il commence à courir à compter de la date fixée par l'ordre de service dont le modèle est en annexe prescrivant le commencement des prestations objet du présent marché. Ce délai s'applique à l'achèvement de la livraison de la totalité des fournitures incombant au titulaire.

Le délai contractuel reprend 7 jours à partir du lendemain du dépôt des équipements en question dans les locaux de l'OFPPT ;

Ce délai est celui que se réserve l'OFPPT pour la mise en œuvre des modalités de vérification de conformité technique objet de l'article 12 du présent CPS.

Tout équipement jugé non conforme par l'OFPPT doit être remplacé, par le titulaire, dans le délai contractuel.

L'O.F.P.P.T. s'engage à fournir au titulaire en temps voulu les documents de son ressort et qui sont nécessaires à l'accomplissement des formalités ci-dessus.

Pénalités de retard :

A défaut par le titulaire d'avoir terminé les prestations objet du marché dans le délai contractuel, il lui sera appliqué, sans mise en demeure préalable, une pénalité d'un pour mille (1/1000) du montant initial du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse et ce, par jour calendaire.

Le montant global des pénalités au titre des retards est plafonné à huit pour cent (8%) du montant initial du marché augmenté le cas échéant du montant des avenants.

Quand le montant des pénalités atteint ce plafond, l'autorité compétente se réserve le droit de résilier le marché dans les conditions prévues par l'article 79 du CCA GT.

ARTICLE N°9 : CAUTIONNEMENTS PROVISOIRE ET DEFINITIF

Le cautionnement provisoire qui reste affecté à la garantie des engagements contractuels du titulaire du marché dans les cas prévus par l'article 18 § 1 du CCA GT est :

➤ **Lot Unique: 17525,00 DH TTC (Dix-sept mille cinq cent vingt-cinq dirhams TTC).**

Le cautionnement provisoire reste acquis au Maître d'Ouvrage notamment dans les cas cités à l'article 18 du CCA GT.

Le montant du cautionnement définitif est fixé à trois pour cent (3%) du montant du marché arrondi au dirham supérieur.

Le cautionnement définitif doit être constitué dans les vingt (20) jours qui suivent la notification de l'approbation du marché.

N.B : Les cautions personnelles et solidaires doivent être choisies parmi les établissements marocains agrés à cet effet conformément à la législation en vigueur.

ARTICLE N°10 : LIVRAISON DES EQUIPEMENTS EN FAVEUR DU SITE BENEFICIAIRE

Les équipements seront livrés aux sites bénéficiaires indiqués dans les tableaux de répartition en annexe. Toutefois, et pour des raisons exceptionnelles dûment justifiées et à la demande de l'OFPPT, la liste des sites bénéficiaires et la répartition peut être modifiée sans impact sur les prix ou autres conditions des marchés.

Si le Site Bénéficiaire est indisponible pour une livraison directe du matériel, l'OFPPT se réserve le droit de demander au Titulaire d'effectuer le Dépôt dans un Entrepôt dédié sur le périmètre urbain de Casablanca.

Toutefois, l'acheminement des équipements vers le Site Bénéficiaire est à la charge du Titulaire.

Avant de commencer les livraisons, le titulaire doit transmettre à l'OFPPT :

- o Un planning prévisionnel de livraison au moins quinze jours avant le début des livraisons dans les sites bénéficiaires

Toutefois et pour des raisons exceptionnelles dûment justifiées et à la demande de l'OFPPT, la liste des sites bénéficiaires et la répartition dudit planning peut être modifiée sans impact sur les prix ou autres conditions des marchés.

Les opérations de transport, de chargement, de déchargement, de déballage et d'emballage sont à la charge exclusive du titulaire et sont effectuées sous sa responsabilité et ce dans les sites bénéficiaires et /ou l'entrepôt dédié.

Le responsable du centre bénéficiaire ou de l'entrepôt signe les bons de dépôt des articles livrés en précisant les dates de livraison.

Le titulaire doit communiquer à l'OFPPT le bon de dépôt contre accusé de réception, pour permettre aux services de l'OFPPT de planifier les opérations de vérification de conformité technique.

ARTICLE N°11 : MODALITES DE VERIFICATION DE CONFORMITE TECHNIQUE

Sur la base du programme des livraisons, l'OFPPT organise les opérations de vérification de conformité technique du matériel livré dans le site bénéficiaire suivant un planning communiqué au titulaire.

En cas d'indisponibilité du Site bénéficiaire, les opérations de vérification de conformité technique seront effectuées dans l'Entrepôt dédié avant l'acheminement du matériel vers le Site bénéficiaire.



Il est bien entendu qu'en cas de livraison à l'entrepôt dédié, la vérification portera sur la conformité technique et les essais de mise en marche, tandis que l'installation et la mise en marche se feront sur le site bénéficiaire.

Une lettre d'engagement doit être signée par le titulaire afin d'effectuer les opérations d'installation nécessaire après l'acheminement du matériel vers le Site bénéficiaire.

Le retard enregistré dans l'opération de vérification de conformité technique et de réception, après livraison du matériel, sera à la charge de l'OFPPT et le délai d'exécution du marché sera prorogé en conséquence.

Le titulaire interviendra pour l'installation des différents équipements dans un délai de 7 jours qui commencera à courir à partir du lendemain de la saisie du titulaire par l'OFPPT l'informant du dépôt des équipements en question dans les locaux de ce dernier;

Les opérations de transport, de chargement, de déchargement, de déballage et d'emballage sont à la charge exclusive du titulaire et sont effectuées sous sa responsabilité et ce dans les sites bénéficiaires et /ou l'entrepôt dédié.

Le titulaire prend en charge les accessoires, les composants, la matière d'œuvre et toutes sujétions nécessaire à l'installation, la mise en service et aux différents essais de ces équipements.

Les équipements jugés non-conformes sont récupérés séance tenante par le titulaire, ceux présentant des observations doivent faire l'objet de levée de réserves dans un délai maximum de **15 jours** qui commencera à courir à partir du lendemain de la notification au fournisseur par l'OFPPT des équipements concernés. Passé ce délai l'OFPPT n'est plus responsable des équipements en question.

Le titulaire mettra à la disposition du(es) représentant(s) de l'OFPPT la documentation technique, en langue française, nécessaire à la vérification de la conformité technique des équipement(s).

L'OFPPT procédera à la vérification de la conformité technique de l'équipement avec les spécifications du marché) (marque, référence, origine, dimensions, capacités, puissance, alimentation électrique, ...) dans les sites bénéficiaires et /ou l'entrepôt dédié, à la date prévue, en présence d'un représentant qualifié du titulaire devant être habilité à répondre aux remarques de la commission désignée par l'OFPPT.

La vérification de la conformité technique des articles livrés est sanctionnée par l'établissement d'un procès-verbal qui doit être signé par le(s) représentant(s) de l'OFPPT et du titulaire ayant participé à l'opération de vérification.

Toute divergence par rapport au marché doit être consignée dans le procès-verbal de vérification de conformité technique.

Une copie du procès-verbal de vérification de conformité technique est remise au représentant du titulaire séance tenante.

Tout équipement jugé non conforme par l'OFPPT doit être remplacé, par le titulaire, dans le délai contractuel.



Le titulaire remettra aux représentants du site bénéficiaire 5 exemplaires originales des bons de livraison, afin de renseigner les numéros d'enregistrement dans les livres journal et inventaire dans le site bénéficiaire et /ou l'entrepôt dédié.

ARTICLE N°12 : MODALITES DE RECEPTION DES EQUIPEMENTS

L'OFPPPT procédera à la réception dans le site bénéficiaire ou l'Entrepôt dédié :

- Du matériel sur la base du procès-verbal de vérification de conformité technique ;
- Des quantités livrées par rapport à celles du marché ;
- De la mise en marche du matériel si nécessaire.

La réception n'est prononcée qu'une fois l'équipement, vérifié conforme, satisfait aux essais exigés.

Les articles réceptionnés sont enregistrés dans le livre journal et éventuellement dans le livre d'inventaire. Les numéros du livre journal et d'inventaire sont portés sur le PV de réception.

ARTICLE N° 13 : FORMATION

Il n'est pas prévu de formation.

ARTICLE N°14 : RECEPTIONS PROVISOIRE ET DEFINITIVE

1- Réception provisoire

La réception provisoire du marché n'est prononcée que lorsque tous les équipements sont livrés, vérifiés conformes et une fois tous les essais ont été déclarés satisfaisants par le(s) représentant(s) de l'OFPPPT.

La réception provisoire du marché correspondra à la dernière date de réception.

2- Réception définitive:

Le titulaire demandera à l'OFPPPT d'organiser la réception définitive vingt jours au plus tard avant l'expiration du délai de garantie.

Un planning de réception définitive sera communiqué par l'OFPPPT au titulaire en lui précisant les lieux et les dates de réceptions définitives.

Le titulaire prendra les dispositions nécessaires pour se faire représenter à ces opérations qui seront sanctionnées par un procès-verbal de réception définitive locale.

Si au moment de la réception définitive, il est reconnu que certaines réserves concernant la réparation ou le remplacement de l'équipement défectueux ayant fait l'objet d'une notification, le titulaire disposera d'un délai d'un (1) mois maximum pour réparer ou remplacer l'équipement déclaré défectueux.



Le délai de garantie des équipements concernés qui leur est directement lié est prolongé jusqu'à ce que ces réserves soient levées par le titulaire. A défaut, l'OFPPT peut effectuer les réparations ou remplacements aux frais du titulaire de marché ou prendre d'autres mesures correctives.

ARTICLE N°15 : MODE ET DELAI DE REGLEMENT

A-Mode de règlement

Les prestations faisant l'objet du marché seront réglées par application des prix unitaires définis et établis pour chaque item par le titulaire aux quantités réellement exécutées et réceptionnées, conformément aux descriptions figurant au bordereau des prix-détail estimatif et aux conditions particulières du marché.

B-Délai de règlement

En application de l'article 78-2 de loi n°69-21 relative aux délais de paiement, le délai de règlement des paiements est fixé à 120 jours à compter de la date de facturation ;

ARTICLE N°16 : MODALITES DE PAIEMENT

Société Foncière CMC S.A. procédera au paiement des articles livrés et réceptionnés conformes.

1) Modalités de paiement pour livraison directe sur le Site bénéficiaire :

Le titulaire adressera à la Société Foncière CMC S.A. les documents constituant le dossier de paiement suivants :

- Les Factures en cinq exemplaires originales portant la date de la facture, le numéro de la facture, l'objet et le numéro du marché, le(s) site(s) bénéficiaire(s), l'arrêté du montant de la facture en chiffre et en lettre.
- Les bons de dépôt portant les dates de livraison dûment signés et cachetés par les représentants du site bénéficiaire
- Les bons de livraison portant la date d'enregistrement et les numéros des livres journal et inventaire.
- Les Copies du PV de vérification de conformité technique
- Les attestations des polices d'assurances de l'année de l'exécution du marché.
- Le planning prévisionnel de livraison
- Le PV de la formation si le marché le prévoit.
- Attestation de régularité fiscale.



Les sommes dues au titulaire seront réglées sur son compte dont le numéro est précisé dans l'acte d'engagement.

Tout changement du numéro de compte doit faire l'objet d'un avenant.

2) Modalités de paiement pour livraison sur l'Entrepôt dédié :

a) Livraison sur l'Entrepôt dédié :

- En cas de livraison dans l'entrepôt dédié, La Société Foncière CMC S.A. procédera au paiement des articles livrés et réceptionnés conformes sur la base des PV de vérification de conformité technique et essai de marche à hauteur de 65% du montant global de la facture.

Le titulaire adressera à la Société Foncière CMC S.A. les documents constituant le dossier de paiement suivants :

- Les Factures en cinq exemplaires originaux portant la date de la facture, le numéro de la facture, l'objet et le numéro du marché, le(s) site(s) bénéficiaire (s), l'arrêté du montant de la facture en chiffre et en lettre.
- Les bons de dépôt portant les dates de livraison dûment signé et cacheté par le Magasinier de l'entrepôt dédié.
- Les bons de livraison portant la date d'enregistrement et les numéros des livres journal et inventaire.
- Les Copies du PV de vérification de conformité technique et essai de marche
- Les attestations des polices d'assurances de l'année de l'exécution du marché.
- Le planning prévisionnel de livraison
- Une lettre d'engagement signée par le titulaire afin d'effectuer les opérations d'installation et de formation nécessaires après l'acheminement du matériel vers le Site bénéficiaire

Les sommes dues au titulaire seront réglées sur son compte dont le numéro est précisé dans l'acte d'engagement.

Tout changement du numéro de compte doit faire l'objet d'un avenant.

b) Livraison et acheminement vers le Site Bénéficiaire :

Le reliquat de 35% sera réglé après l'acheminement et l'installation du matériel dans le Site bénéficiaire.

Le titulaire adressera à la Société Foncière CMC S.A. les documents constituant le dossier de paiement suivants :

- Les Factures en cinq exemplaires originales portant la date de la facture, le numéro de la facture, l'objet et le numéro du marché, le(s) site(s) bénéficiaire (s), l'arrêté du montant de la facture en chiffre et en lettre.
- Les bons de dépôt portant les dates de livraison dûment signé et cacheté par les représentants du site bénéficiaire
- Les bons de livraison portant la date d'enregistrement et les numéros des livres journal et inventaire.
- Les Copies du PV de vérification de conformité technique.
- Les attestations des polices d'assurances de l'année de l'exécution du marché.
- Le planning prévisionnel de livraison
- Le PV de la formation si le marché le prévoit.

Le Maître d'Ouvrage se libérera des sommes dues en exécution du présent marché en faisant donner crédit au compte ouvert au nom du prestataire indiqué sur l'acte d'engagement. Les



paiements se feront sur la base du montant Hors Taxes, conformément aux dispositions prévues par la Code Générale des Impôts.

Dans le cas où ladite exonération n'est plus applicable, le Maître d'ouvrage paiera la TVA conformément aux règles de de droit commun.

Aussi, les prestations de service réalisées pour le compte du maître d'ouvrage par une entreprise non résidente sont soumises à l'impôt sur les sociétés au taux de 10% de ces prestations. Cet impôt est prélevé du montant desdites prestations sous forme de retenue à la source. Une copie de l'attestation du versement de cet impôt sera remise au prestataire, à sa demande. Pour les entreprises originaires de pays ayant signé avec le Maroc une convention destinée à éviter les doubles impositions, la retenue à la source est déductible des impôts dus dans leur pays d'origine.

Tout changement du numéro de compte doit faire l'objet d'un avenant.

ARTICLE N°17 : UTILISATION DES DOCUMENTS CONTRACTUELS ET DIFFUSION DE RENSEIGNEMENTS

Le titulaire, sauf consentement préalable donné par écrit par l'OFPPT, ne communiquera le marché, ni aucune de ses clauses, ni aucune des spécifications, des plans, dessins, tracés, échantillons ou information fournis par l'OFPPT ou en son nom et au sujet du marché à aucune personne autre qu'une personne employée par le titulaire à l'exécution du marché. Les informations transmises à une telle personne le seront confidentiellement et seront limitées à ce qui est nécessaire à ladite exécution.

Le titulaire, sauf consentement préalable donné par écrit par l'OFPPT, n'utilisera aucun des documents et aucune des informations énumérés dans le paragraphe précédent, si ce n'est pour l'exécution du marché.

Tout document, autre que le marché lui-même, énuméré dans le 1er paragraphe demeurera la propriété de la Société Foncière CMC S.A. et tous ses exemplaires seront renvoyés à l'OFPPT sur sa demande, une fois les obligations contractuelles du titulaire exécutées.

ARTICLE N°18 : BREVETS

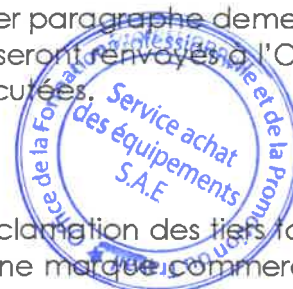
Le titulaire garantira la Société Foncière CMC S.A., contre toute réclamation des tiers touchant à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'un brevet, d'une marque commerciale ou des droits de création industrielle résultant de l'emploi des équipements ou d'un de leurs éléments au MAROC.

ARTICLE N°19 : SOUS-TRAITANCE

Toute sous-traitance éventuelle au titre de ce marché se fera dans les conditions de l'article n°151 du règlement de la foncière CMC SA.

La sous-traitance ne peut en aucun cas dépasser cinquante pour cent (50%) du montant du marché ni porter sur le lot ou le corps d'état principal du marché.

N° de lot	Items qui représentent le corps d'état principal
Lot Unique	1,2,3,6,7



Le titulaire du marché est tenu de présenter au maître d'ouvrage les documents justifiant le paiement, par ses soins, des sommes dues au sous-traitant au fur à mesure de l'exécution des prestations sous-traitées, dans le cas où le titulaire du marché recourt à la sous-traitance.

ARTICLE N°20 : DOMICILE DU TITULAIRE

Le titulaire du marché est tenu d'élire domicile au Maroc qu'il doit indiquer dans l'acte d'engagement ou le faire connaître au Maître d'Ouvrage Délégué dans le délai de quinze (15) jours à partir de la notification, qui lui est faite, de l'approbation de son marché.

Faute par lui d'avoir satisfait à cette obligation, toutes les notifications qui se rapportent au marché sont valables lorsqu'elles ont été faites au siège de l'entreprise dont l'adresse est indiquée dans le cahier des prescriptions spéciales.

En cas de changement de domicile, le titulaire est tenu d'en aviser le Maître d'Ouvrage Délégué, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les quinze (15) jours suivant la date d'intervention de ce changement.

ARTICLE N°21 : VALIDITE DU MARCHÉ

Le marché ne sera valable, définitif et exécutoire qu'après sa signature par l'autorité compétente de la Société Foncière CMC S.A. ou par son délégataire dûment désigné et son visa par le Contrôleur d'Etat, lorsque ledit visa est requis.

ARTICLE N°22 : DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHÉ

L'approbation du marché doit être notifiée à l'attributaire dans un délai maximum de soixante (60) jours à compter de la date d'ouverture des plis.

Les conditions de prorogation de ce délai sont fixées par les dispositions de l'article 143 du règlement précité.

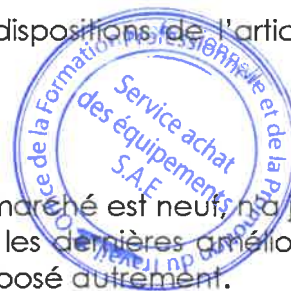
ARTICLE N°23 : GARANTIE

Le titulaire garantit que tout l'équipement livré en exécution du marché est neuf, n'a jamais été utilisé, est du modèle le plus récent en service et inclut toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériau sauf si le marché en a disposé autrement.

Le titulaire garantit en outre que tout l'équipement livré en exécution du marché n'aura aucune défectuosité due à sa conception, aux matériaux utilisés ou à sa mise en œuvre (sauf dans le cas où la conception et/ou le matériau requis par les spécifications du marché), qui peut se révéler pendant l'utilisation normale de l'équipement livré, dans les conditions prévalant dans les établissements de la Société Foncière CMC S.A.

Pendant la période de garantie, les techniciens du fournisseur interviendront dans un délai de 15 jour à partir du lendemain de la notification au fournisseur par l'OFPPT des pannes des équipements concernés.

Les frais de récupération ou de remplacement des équipements défectueux sont à la charge exclusive de ce dernier.



ARTICLE N°24 : RETENUE DE GARANTIE

Conformément à l'Article 64 du C.C.A.G-T, une retenue d'un dixième (1/10) sera effectuée sur le montant des acomptes.

La retenue de garantie cessera de croître lorsqu'elle aura atteint sept pour cent (7 %) du montant initial du marché augmenté le cas échéant du montant des avenants.

Toutefois, cette retenue de garantie pourra être remplacée, à la demande du titulaire, par une caution personnelle et solidaire dans les conditions prévues par la réglementation en vigueur.

N.B : Pour le titulaire étranger, le cautionnement de la retenue de garantie doit être avalisé par une banque marocaine.

ARTICLE N°25 : DELAI DE GARANTIE

Le délai de garantie est fixé à 1 ans ,pour les prestations objet du marché. Il court à partir de la date de la dernière réception provisoire de ces équipements sur le Site bénéficiaire.

Le délai de garantie suscité concerne tous les items mentionnés dans le bordereau des prix – détail estimatif, et est exigé du titulaire après la date du procès-verbal de réception provisoire.

ARTICLE N°26 : RESTITUTION DES CAUTIONNEMENTS PROVISOIRE ET DEFINITIF ET PAIEMENT DE LA RETENUE DE GARANTIE.

En application des dispositions de l'article 19 du CCAGT, le cautionnement provisoire est restitué au titulaire du marché ou la caution qui le remplace est libérée après que le titulaire aura réalisé le cautionnement définitif.

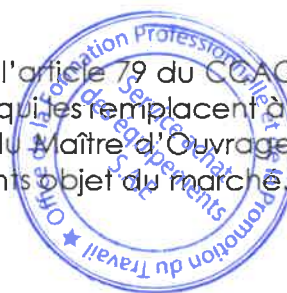
Le cautionnement définitif est restitué, sauf les cas d'application de l'article 79 du CCAGT, et le paiement de la retenue de garantie est effectué ou bien les cautions qui les remplacent à la suite d'une mainlevée donnée par l'OFPPT au nom et pour le compte du Maître d'Ouvrage dès la signature du procès-verbal de la réception définitive des équipements objet du marché.

ARTICLE N°27 : ASSURANCE ET RESPONSABILITES

En application des dispositions de l'article 25 du CCAGT, le titulaire doit souscrire, conformément à la législation et à la réglementation en vigueur, les polices d'assurances qui doivent couvrir les risques inhérents à l'exécution du présent marché.

ARTICLE N° 28 : REGLEMENT DES CONTESTATIONS

En cas de contestation entre l'administration et le titulaire, il sera fait recours à la procédure prévue par les articles 81, 82 et 84 du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de Travaux (CCAGT). Si cette procédure ne permet pas le règlement du litige, celui-ci sera soumis à la juridiction marocaine compétente statuant en matière administrative, conformément à l'article 83 du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de Travaux (CCAGT).



ARTICLE N° 29 : NANTISSEMENT

Le nantissement du présent marché se fera selon les mêmes modalités prévues par la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics. Ainsi, pour le nantissement du marché, le Maître d'ouvrage délégué remet au titulaire du marché, sur sa demande et contre récépissé, une copie du marché portant la mention « exemplaire unique » dûment signée et indiquant que ladite copie est délivrée en unique exemplaire destinée à former titre pour le nantissement du marché public, conformément aux dispositions du dahir n° 1-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 février 2015) portant promulgation de la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics, étant précisé que :

+ La liquidation des sommes dues par la Foncière CMC en exécution du présent marché sera opérée par les soins du Directeur Général de l'O.F.P.P. T ou son délégataire.

+ le Directeur Général de l'OFPPT ou son délégataire est chargé de fournir au titulaire du futur marché ainsi qu'à bénéficiaire des nantissemments ou subrogations les renseignements, qui ont été prévus à l'article 8 du dahir susvisé.

+ les paiements prévus au présent marché seront effectués par le PDG de la Foncière ou son délégué le cas échéant.

Les frais de timbre et d'enregistrement de l'original du présent marché ainsi que de l'exemplaire unique sont à la charge du titulaire du marché.

ARTICLE N°30 : RESILIATION DU MARCHE.

Le marché peut être résilié par la Société Foncière CMC S.A. en concertation avec l'OFPPT de plein droit dans tous les cas de figure prévus par les textes en vigueur (CCAG-T).

Article 31 : Avance

Conformément au décret n° 2-14-272 du 14 Rajab 1435 (14 Mai 2014) relatif aux avances en matière des marchés publics, le titulaire du marché n'a droit à aucune avance

ARTICLE N°32: MESURES COERCITIVES.

Il sera fait application des mesures coercitives prévues la CCAG-T, notamment celle prévues par son chapitre VIII.



CHAPITRE II : CLAUSES ET SPECIFICATIONS TECHNIQUES

Acquisition, livraison et installation du mobilier de l'espace coworking destiné au CMC de Dakhla

Item N°	Désignation et Caractéristiques techniques
1	<p>Table de travail design PLATEAU MELAMINE Dimension : 2836x1485mm PLATEAUX 3 choix disponibles : <ul style="list-style-type: none"> • Panneau de particules mélaminé, chant PVC épaisseur 2 mm • MDF recouvert de placage de chêne naturel Good Design Award • MDF laqué noir, avec finition anti-rayures. Tous les plateaux sont fabriqués dans une épaisseur de 25 mm. Les plateaux en aggloméré mélaminé sont réalisés avec des angles à 90°. Exception : dans les solutions proposées pour les Tables de réunion/Espaces formels de réunion (communs aux espaces de coworking), les coins des plateaux sont arrondis. Les plateaux en MDF sont fabriqués avec des coins arrondis et inclinés (aile d'avion).</p> <p>PIÈTEMENT 3 choix disponibles : <ul style="list-style-type: none"> • Bois hêtre massif • Bois chêne massif (seulement disponible dans les solutions Executive Wood/Private Spaces) • Tôle d'acier ST12 d'une épaisseur de 3 mm, peinture époxy d'une épaisseur de 80 microns. Présence des carter, conçus pour permettre le passage de câbles électriques à l'intérieur du piètement. La couleur des carter au choix Tous les piètements sont équipés de vérins de mise à niveau.</p> <p>STRUCTURE Structure métallique fabriquée en tube acier DC01 (acier laminé à froid) de section 40x30x2 mm, peint avec une finition époxy de 80 microns. Les postes de travail sont conçus pour intégrer des éléments électriques et permettre le passage des câbles de manière intégrée et discrète. Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>

Item N°	Désignation et Caractéristiques techniques
2	<p>Phone Booth MELAMINE :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Structure interne de type alvéolaire composée de poutres en bois, recouverte de MDF peint. -Porte et cadre arrière fabriqués en bois et revêtus d'un placage en chêne. -Verre feuilleté transparent 4+6 mm -Anneaux latéraux de finition laqués, disponibles dans une gamme de couleurs. -Panneau interne en PET recyclé de 9 mm -Panneaux interne rembourrés (revêtement Blazer) -Panneaux interne en tissu (blazer) -Moquette avec bonnes performances acoustiques et anti-statique , matière 100% nylon <p>Accessoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> -2 Chargeurs USB + 1 Prise Courant -Table de cabine (fabriqué en MDF et recouvert de placage de chêne) -Insonorisation des panneaux (Structure + 9mm PET) + Tissu Blazer -Cadre et serrure avec aimants <p>Dimension :</p> <p>L=866 mm</p> <p>H=960 mm</p> <p>Dimension hors tout :</p> <p>Largeur :1050</p> <p>Profondeur :1050</p> <p>Hauteur : 2200</p> <p>Couleur au choix</p> <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>
3	<p>Siege sur roulette</p> <p>Assise : structure métallique recouverte de mousse injectée haute densité rembourrée</p> <p>BASE : EN ALUMINIUM (POLIE OU PEINTE NOIRE)</p> <p>Dimension :</p> <p>Hauteur : 770 mm</p> <p>Largeur :564 mm</p> <p>Profondeur d'assise : 435 mm</p> <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>
4	<p>Table D'appoint :</p> <p>Table d'appoint métallique peint époxy en laqué blanc ou noir pour poser un ordinateur portable ;</p> <p>Plateau et socle en tôle d'acier de forme trapézoïdale liés entre eux par un mat en tube d'acier rond de section 20mm</p> <p>Entièrement en métal dimensions : 414mm x 334mm x 610 mm.</p> <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>



Item N°	Désignation et Caractéristiques techniques
5	<p>Table De Réunion : Table rectangulaire -Plateau et pied : bois massif (Frêne teinté noir) -Dimension :</p> <ul style="list-style-type: none"> Longueur : 240 cm Largeur : 100 cm Hauteur : 75 cm Epaisseur plateau : 3 cm <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>
6	<p>Cocon De Collaboration : Canapé avec dossiers et accoudoirs</p> <ul style="list-style-type: none"> Structure : fabriquée en tube d'acier de 25x25 mm avec une épaisseur de 2,0 mm. La structure des accoudoirs et du dossier est réalisée avec un tube de 25x15 mm également de 2,0 mm d'épaisseur. Le mouvement des accoudoirs et du dossier est assuré par une charnière reliée à un tube de 20x15 mm. La structure métallique du canapé est protégée à l'intérieur par du bois pressé de 5 mm d'épaisseur et par un carton de 2 mm d'épaisseur. Mousses utilisées : <ol style="list-style-type: none"> (1) Assise – 95 mm d'épaisseur, densité 30 kg/m³ (2) Face avant – 20 mm d'épaisseur, densité 23 kg/m³ (3) Dossier – 20 mm d'épaisseur, densité 23 kg/m³ (4) Accoudoirs – 20 mm d'épaisseur, densité 23 kg/m³ Une sangle recouvre toute la base de la zone d'assise et masque les articulations des accoudoirs et du dossier. Application de ouate au rembourrage (couture). Dimension : <ul style="list-style-type: none"> Hauteur : 1315 mm Longueur hors tout : 1540 mm Longueur assise : 1380 mm Epaisseur accoudoir : 180 mm Hauteur accoudoir : 690 mm Hauteur d'assise : 420 mm <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>



Item N°	Désignation et Caractéristiques techniques
7	<p>Cellule de concentration individuelle : Cellule de concentration individuelle Fabriquée en feutre insonorisant, elle atténue les bruits extérieurs pour les appels téléphoniques privés et le travail concentré.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Motif : <ul style="list-style-type: none"> ○ Intérieur : 3D côtes (3D Rib) ou 3D losanges (3D Diamond) ○ Extérieur : surface lisse (Flat) ▪ Plateau de travail : rembourré ▪ Noyau : contreplaqué de peuplier, 18 mm d'épaisseur (▪ Revêtement : <ul style="list-style-type: none"> ○ Intérieur : mousse acoustique recouverte de tissu ○ Extérieur : couche de feutre recouverte de tissu ▪ Dimensions standard : <ul style="list-style-type: none"> ○ Hauteur : 216 cm ○ Largeur : 129 cm ○ Profondeur : 120 cm ○ Hauteur Plan arrière : 190 cm ▪ Panneau lumineux : <ul style="list-style-type: none"> ○ Hauteur : 43,5 cm ○ Largeur : 93 cm ▪ Options : <ul style="list-style-type: none"> ○ Panneau lumineux EU/US/UK (optionnel) ○ Plateau de travail en chêne d'Anvers ○ Plateau de travail en chêne d'Anvers avec passe-câbles ○ Plateau de travail en stratifié blanc <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>



Tableau de répartition

Acquisition, livraison et installation du mobilier de l'espace coworking destiné au CMC de Dakhla.

Item	Désignation	Unité	Coworking Dakhla
1	Table de travail design PLATEAU MELAMINE	U	4
2	Phone Booth MELAMINE	U	2
3	Siege sur roulette	U	8
4	Table D'appoint	U	4
5	Table De Réunion	U	1
6	Cocon De Collaboration	U	1
7	Cellule de concentration individuelle	U	4



LE SOUSMISSIONNAIRE	LE MAITRE D'OUVRAGE
<p><u>Lu et accepté</u></p>	<p> <i>Directeur de l'approvisionnement et de la logistique</i> Abdelatif AOURAGH </p>

Annexe :
Spécifications techniques des fournitures
proposées
Par le concurrent



Acquisition, livraison et installation du mobilier de l'espace coworking destiné au CMC de Dakhla.

N.B : les soumissionnaires sont invités à remplir la case <<Proposition du soumissionnaire >> en précisant les caractéristiques du matériel proposé. Tout article ne répondant pas aux spécifications demandées sera déclaré non-conforme.

Les colonnes Désignations et caractéristiques techniques et Appréciation de l'administration >> ne doivent pas être renseignées ou modifiées.

Les marques commerciales, références au catalogue, appellation, brevet, conception, type, origine ou producteurs particuliers qui sont spécifiés au niveau de « Désignation et caractéristiques techniques » ne le sont qu'à défaut d'autre moyen suffisamment précis et intelligible de décrire les caractéristiques des prestations requises. Les prestations ayant des caractéristiques équivalentes et qui présentent une performance et qualité au moins égales à celles qui sont exigées seront jugées conformes.

Le concurrent est tenu de renseigner pour chaque item, la marque, la référence et les caractéristiques des fournitures proposées et ce, dans le cadre de la colonne « Proposition du soumissionnaire » et la ligne correspondante à l'item.

Les valeurs des dimensions, longueurs, capacités,.... Doivent être renseignées d'une manière précise dans la colonne « Proposition du soumissionnaire ».



Item N°	Désignation et Caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
1	<p>Table de travail design PLATEAU MELAMINE Dimension : 2836x1485mm PLATEAUX 3 choix disponibles : • Panneau de particules mélaminé, chant PVC épaisseur 2 mm • MDF recouvert de placage de chêne naturel Good Design Award • MDF laqué noir, avec finition anti-rayures. Tous les plateaux sont fabriqués dans une épaisseur de 25 mm. Les plateaux en aggloméré mélaminé sont réalisés avec des angles à 90°. Exception : dans les solutions proposées pour les Tables de réunion/Espaces formels de réunion (communs aux espaces de coworking), les coins des plateaux sont arrondis. Les plateaux en MDF sont fabriqués avec des coins arrondis et inclinés (aile d'avion). PIÈTEMENT 3 choix disponibles : • Bois hêtre massif • Bois chêne massif (seulement disponible dans les solutions Executive Wood/Private Spaces) • Tôle d'acier ST12 d'une épaisseur de 3 mm, peinture époxy d'une épaisseur de 80 microns. Présence des carter, conçus pour permettre le passage de câbles électriques à l'intérieur du piètement. La couleur des carter au choix Tous les piètements sont équipés de vérins de mise à niveau. STRUCTURE Structure métallique fabriquée en tube acier DC01 (acier laminé à froid) de section 40x30x2 mm, peint avec une finition époxy de 80 microns. Les postes de travail sont conçus pour intégrer des éléments électriques et permettre le passage des câbles de manière intégrée et discrète. Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>		

2	<p>Phone Booth MELAMINE :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Structure interne de type alvéolaire composée de poutres en bois, recouverte de MDF peint. -Porte et cadre arrière fabriqués en bois et revêtus d'un placage en chêne. -Verre feuilleté transparent 4+6 mm -Anneaux latéraux de finition laqués, disponibles dans une gamme de couleurs. -Panneau interne en PET recyclé de 9 mm -Panneaux interne rembourrés (revêtement Blazer) -Panneaux interne en tissu (blazer) -Moquette avec bonnes performances acoustiques et anti-statique , matière 100% nylon <p>Accessoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> -2 Chargeurs USB + 1 Prise Courant -Table de cabine (fabriqué en MDF et recouvert de placage de chêne) -Insonorisation des panneaux (Structure + 9mm PET) + Tissu Blazer -Cadre et serrure avec aimants <p>Dimension :</p> <p>L=866 mm H=960 mm</p> <p>Dimension hors tout :</p> <p>Largeur :1050 Profondeur :1050 Hauteur : 2200 Couleur au choix</p> <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>		
3	<p>Siege sur roulette</p> <p>Assise : structure métallique recouverte de mousse injectée haute densité rembourrée</p> <p>BASE : EN ALUMINIUM (POLIE OU PEINTE NOIRE)</p> <p>Dimension :</p> <p>Hauteur : 770 mm Largeur :564 mm Profondeur d'assise : 435 mm</p> <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>		
4	<p>Table D'appoint :</p> <p>Table d'appoint métallique peint époxy en laqué blanc ou noir pour poser un ordinateur portable ;</p> <p>Plateau et socle en tôle d'acier de forme trapézoïdale liés entre eux par un mat en tube d'acier rond de section 20mm</p> <p>Entièrement en métal dimensions : 414mm x 334mm x 610 mm.</p> <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>		

5	<p>Table De Réunion : Table rectangulaire -Plateau et pied : bois massif (Frêne teinté noir) -Dimension : <ul style="list-style-type: none"> Longueur : 240 cm Largeur : 100 cm Hauteur : 75 cm Epaisseur plateau : 3 cm Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>		
6	<p>Cocon De Collaboration : Canapé avec dossiers et accoudoirs <ul style="list-style-type: none"> Structure : fabriquée en tube d'acier de 25x25 mm avec une épaisseur de 2,0 mm. La structure des accoudoirs et du dossier est réalisée avec un tube de 25x15 mm également de 2,0 mm d'épaisseur. Le mouvement des accoudoirs et du dossier est assuré par une charnière reliée à un tube de 20x15 mm. La structure métallique du canapé est protégée à l'intérieur par du bois pressé de 5 mm d'épaisseur et par un carton de 2 mm d'épaisseur. Mousses utilisées : (1) Assise – 95 mm d'épaisseur, densité 30 kg/m³ (2) Face avant – 20 mm d'épaisseur, densité 23 kg/m³ (3) Dossier – 20 mm d'épaisseur, densité 23 kg/m³ (4) Accoudoirs – 20 mm d'épaisseur, densité 23 kg/m³ Une sangle recouvre toute la base de la zone d'assise et masque les articulations des accoudoirs et du dossier. Application de l'ouate au rembourrage (couture). Dimension : <ul style="list-style-type: none"> Hauteur : 1315 mm Longueur hors tout : 1540 mm Longueur assise : 1380 mm Epaisseur accoudoir : 180 mm Hauteur accoudoir : 690 mm Hauteur d'assise : 420 mm Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>		

7

B

7

7	<p>Cellule de concentration individuelle : Cellule de concentration individuelle Fabriquée en feutre insonorisant, elle atténue les bruits extérieurs pour les appels téléphoniques privés et le travail concentré.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Motif : <ul style="list-style-type: none"> ○ Intérieur : 3D côtes (3D Rib) ou 3D losanges (3D Diamond) ○ Extérieur : surface lisse (Flat) ▪ Plateau de travail : rembourré ▪ Noyau : contreplaqué de peuplier, 18 mm d'épaisseur (▪ Revêtement : <ul style="list-style-type: none"> ○ Intérieur : mousse acoustique recouverte de tissu ○ Extérieur : couche de feutre recouverte de tissu ▪ Dimensions standard : <ul style="list-style-type: none"> ○ Hauteur : 216 cm ○ Largeur : 129 cm ○ Profondeur : 120 cm ○ Hauteur Plan arrière : 190 cm ▪ Panneau lumineux : <ul style="list-style-type: none"> ○ Hauteur : 43,5 cm ○ Largeur : 93 cm ▪ Options : <ul style="list-style-type: none"> ○ Panneau lumineux EU/US/UK (optionnel) ○ Plateau de travail en chêne d'Anvers ○ Plateau de travail en chêne d'Anvers avec passe-câbles ○ Plateau de travail en stratifié blanc <p>Tolérance caractéristiques techniques : +/- 5%</p>		
---	---	--	--



BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF

Acquisition, livraison et installation du mobilier de l'espace coworking destiné au
CMC de Dakhla.

Items N°	Désignations	Unité	QTE	Prix unitaire En Hors TVA En chiffre	Prix total En Hors TVA En chiffre
1	Table de travail design PLATEAU MELAMINE	U	4		
2	Phone Booth MELAMINE	U	2		
3	Siege sur roulette	U	8		
4	Table D'appoint	U	4		
5	Table De Reunion	U	1		
6	Cocon De Collaboration	U	1		
7	Cellule de concentration individuelle	U	4		
Montant Total en HTVA=					
Total de la TVA (Taux %)=					
Montant Total en TTC =					

Important : Vu que les prestations objet du présent appel d'offres sont destinées uniquement à la formation professionnelle, il y a lieu de proposer des prix préférentiels à ce sujet

Fait à le

Signature et cachet du concurrent

(Signature)